



## **BILANCIO SOCIALE 2021**

**Karabak Sette**

**Consorzio di Cooperative - Cooperativa Sociale**

## INDICE

### **IL CONSORZIO**

1. *Storia e finalità* Pag. 3
2. *I Soci* Pag. 4
3. *La struttura organizzativa* Pag. 4
4. *Mappa delle parti interessate* Pag. 5
5. *I servizi gestiti* Pag. 5

### **QUALITÀ**

1. *Rilevazione soddisfazione utenti* Pag. 6

### **ATTIVITA' E INIZIATIVE**

1. *Progetti sviluppati nell'anno* Pag. 8

### **LAVORO**

1. *I lavoratori* Pag. 9
2. *Formazione dei lavoratori* Pag. 9

### **UTILITÀ SOCIALE**

1. *Utenti seguiti nell'anno* Pag. 10

### **DATI ECONOMICI**

1. *Risultato netto* Pag. 11
2. *Conto Economico riclassificato per margini* Pag. 11
3. *Determinazione del Valore Aggiunto* Pag. 12
4. *Riparto del Valore aggiunto* Pag. 12
5. *Giorni medi di incasso e di pagamento* Pag. 12

### **MUTUALITA' PREVALENTE**

1. *Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile* Pag. 13
2. *Ristorno* Pag. 13

# IL CONSORZIO

## 1. Storia e finalità

Il Consorzio Cooperativo Karabak Sette, costituito a Bologna nel 2008, rappresenta lo strumento di attuazione del contratto di concessione, sottoscritto con il Comune di Ozzano dell'Emilia, per la progettazione, costruzione e gestione di un Polo dell'infanzia, nonché per la costruzione di una palazzina adibita ad uffici comunali. Il Polo dell'Infanzia, situato in Via Maltoni 18 a Ozzano dell'Emilia (BO), al suo interno dispone del nido d'infanzia La Culla, la scuola d'infanzia Girotondo e il centro per le famiglie L'Abbraccio. Karabak rappresenta lo strumento imprenditoriale per tradurre in operatività, attraverso la Finanza di Progetto, una proposta che vede operare sinergicamente Amministrazione Pubblica e imprenditoria cooperativa per la realizzazione dei servizi per la comunità locale. Con riferimento a questa dimensione concertativa, coerente con lo spirito e la norma della più recente legislazione in materia di sistema dei servizi alle persone e alle famiglie, Karabak si pone a riferimento per lo sviluppo di analoghe iniziative sul territorio, volte a realizzare Servizi per la Prima Infanzia orientati ad accompagnare e sostenere la crescita armonica dei bambini, ad accogliere e soddisfare i bisogni di supporto delle famiglie e a promuovere la cultura dell'infanzia nella comunità.

Nell'agosto 2010 è terminata la costruzione. L'apertura del nido (4 sezioni) è avvenuta a settembre 2010 contestualmente all'attivazione delle prime 2 sezioni di scuola dell'infanzia statale. In data 30 ottobre 2010 è stata consegnata anche la palazzina al Comune e quindi da quella data, in ritardo di 60 giorni rispetto al preventivato, è partito anche il relativo canone di locazione. In data 13 gennaio 2011 è stato inaugurato il Centro Famiglie.

La seconda e terza sezione di scuola dell'infanzia sono state attivate in anticipo rispetto a quanto previsto nel contratto originario, che ne prevedeva l'apertura a far data dall'anno scolastico 2015/2016, a fronte di nuove esigenze dell'ente e sulla base di quanto contenuto in due contratti di modifica siglati rispettivamente il 19 Settembre 2011 (Rep. 617/2011) e il 4 Aprile 2014 (Rep. 753/2014). Nello specifico la terza sezione è stata attivata nell'anno scolastico 2011/2012 e la quarta sezione ha avuto avvio nell'anno scolastico 2013/2014. In accordo con l'amministrazione comunale il servizio ausiliario, inizialmente previsto per tutte le sezioni di scuola dell'infanzia per un totale di 4 unità di personale, è stato limitato a 2 unità di personale. L'economia prodotta è stata in parte scontata al concessionario e in parte utilizzata per l'avvio di un servizio, da aprile 2012, di promozione di interventi di prevenzione del disagio psicologico e sociale di minori.

Il 18 maggio 2015, l'Unione dei Comune Savena-Idice ha rilasciato una nuova autorizzazione al funzionamento per il nido d'infanzia La Culla, con aumento della capienza massima da 69 a 83 posti nido per bambini di età compresa tra i 12 e i 36 mesi. Il Comune di Ozzano dell'Emilia garantisce ogni anno al Consorzio la copertura completa di 69 posti nido.

Nel 2021 il tasso di occupazione del nido nei mesi di apertura dei servizi è stato pari all'83%.

Nel 2021 le attività del nido, della scuola dell'infanzia e del Centro Famiglie sono state sospese per tre settimane a causa della pandemia da Covid-19 e a seguito dell'ingresso della Città Metropolitana di Bologna in zona rossa, così come da ordinanza della Regione Emilia Romagna. Per tale periodo il Consorzio ha ricontrattato con l'Amministrazione Comunale le quote relative alla copertura dei costi fissi e incompressibili e le quote relative alle attività riprogettate a distanza.

Nella redazione del Bilancio Sociale 2021, il Consorzio Karabak Sette valuta l'impatto economico e sociale del suo operato, aderendo ai principi della crescita sostenibile e della Responsabilità Sociale d'Impresa verso i propri stakeholders e la comunità di riferimento.

## 2. I soci

Soci cooperatori	Quota di partecipazione	Valore del capitale
Società Dolce	87,12%	€ 419.500
Camst	6,22%	€ 30.000
MSC Società di Partecipazione tra Lavoratori ( <i>già</i> Manutencoop)	6,22%	€ 30.000
Eta Beta	0,11%	€ 500
Cadiai	0,11%	€ 500
Iris	0,11%	€ 500
Onyva'	0,11%	€ 500
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 481.500</b>

## 3. La struttura organizzativa

### Il Consiglio d'Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è stato nominato dall'Assemblea dei Soci del 6 Maggio 2020 e rimarrà in carica per il triennio 2020-2022 sino all'approvazione del Bilancio d'Esercizio chiuso al 31/12/2022.

Il Consiglio di Amministrazione definisce lo stile di *governance* e le linee d'indirizzo al fine del raggiungimento dello scopo e dell'oggetto espressi nello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente e il Vice Presidente.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è composto da:

<b>Presidente del Consiglio di Amministrazione</b>	Caterina Segata	Rappresentante dell'impresa
<b>Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione</b>	Massimo Francia	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliere</b>	Luca Scainelli	

### Revisore Legale

L'Assemblea dei Soci del 17 Maggio 2019 ha deliberato di nominare il Collegio Sindacale per il triennio 2019-2021, nelle persone del Dott. Roberto Picone (Presidente del Collegio Sindacale), del Dott. Claudio Malavasi (Sindaco Effettivo) e del Dott. Gianfranco Tosarelli (Sindaco Effettivo).

### 4. Mappa delle parti interessate

Grazie a un lavoro costante nel tempo, il Consorzio Karabak Sette ha sviluppato un articolato sistema di informazione e comunicazione attraverso il quale interagisce e dialoga con tutti i propri interlocutori a livello locale.

Di seguito sono riportate le categorie di parti interessate e interlocutori del Consorzio, vale a dire coloro che, direttamente o indirettamente, hanno un interesse nell'attività del Consorzio. Il Bilancio Sociale è indirizzato a loro, affinché abbiano la possibilità di valutare quanto l'attività del Consorzio sia rispondente ai loro interessi e quanto gli obiettivi e le azioni siano coerenti con quanto enunciato.

**Soci**

---

**Utenti**

---

**Famiglie**

---

**Aziende**

---

**Comune**

---

### 5. I servizi gestiti

Il Consorzio Karabak Sette è titolare della gestione in concessione con il Comune di Ozzano dell'Emilia del Polo dell'Infanzia, situato in Via Maltoni 18 a Ozzano dell'Emilia (BO); al suo interno dispone del nido d'infanzia La Culla, del centro per le famiglie L'Abbraccio e di alcuni servizi relativi alla scuola d'infanzia statale Girotondo.

# QUALITÀ

## 1. Rilevazione soddisfazione utenti

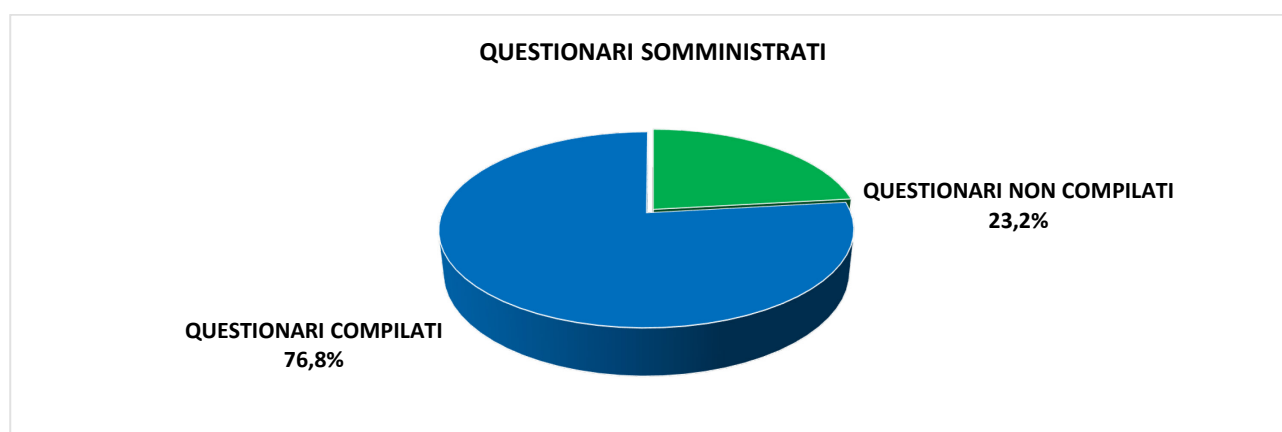
Nell'ambito del processo di verifica continuativa della Certificazione ISO 9001, nel 2021 è stata nuovamente realizzata un'indagine di Customer Satisfaction – sospesa nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 – al fine di raccogliere informazioni significative sulla percezione, presso la propria utenza, della qualità dei servizi erogati al nido d'infanzia La Culla.

Tale misurazione, attuata per rilevare il livello di efficienza ed efficacia in un'ottica di costante miglioramento delle prestazioni, ha coinvolto i genitori dei bambini iscritti su qualità del servizio, punti di forza e criticità, raccolta di suggerimenti per futuri servizi.

L'indagine di Customer Satisfaction è stata realizzata attraverso la consegna di questionari, in forma cartacea, strutturati con domande dirette, risposte chiuse e scale di valutazione quantitative.

La compilazione dei questionari è avvenuta nel mese di maggio 2021.

REDEMPTION (RAPPORTO TRA QUESTIONARI COMPILATI E FRUITORI DEL SERVIZIO)			
ANNO DI RILEVAZIONE	UTENTI DEL SERVIZIO	QUESTIONARI COMPILATI	TASSO DI RESTITUZIONE
2018	69	40	58,0%
2019	69	45	65,2%
2021	69	53	76,8%



Anche se non si tratta di veri e propri voti di valutazione ma di una scala percettiva che va da 1 (peggiore) a 3 (migliore), l'opinione del servizio rispetto alle aspettative iniziali si è caratterizzata per un dato medio positivo, indicativo di un alto grado di soddisfazione da parte dei genitori dei bambini iscritti.

<b>“RISPETTO ALLE ASPETTATIVE INIZIALI, COMPLESSIVAMENTE LA SUA OPINIONE DEL SERVIZIO È”</b>	<b>2,49</b>
--	-------------

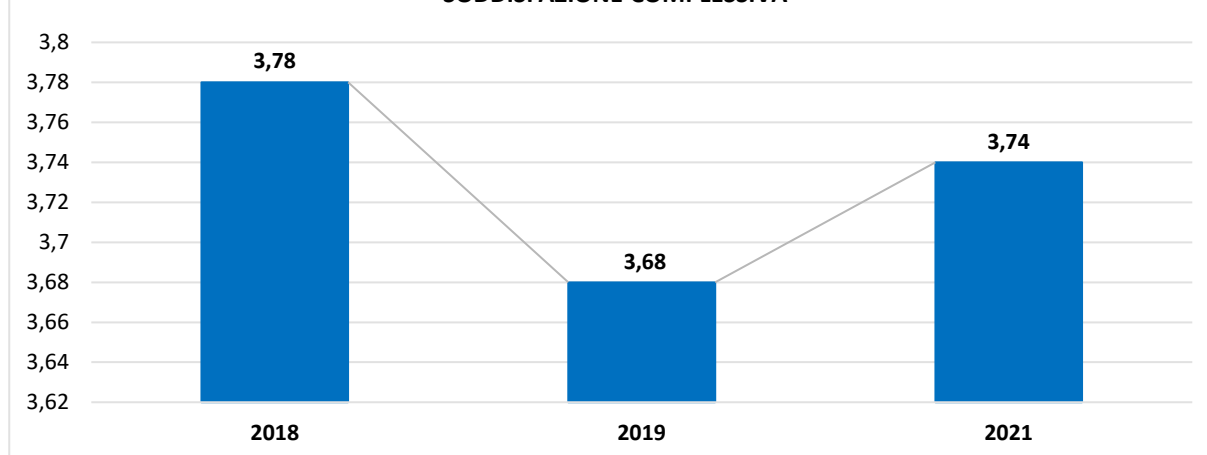
La valutazione di ciascuna caratteristica del servizio è indicata con un valore compreso tra 1 e 4, dove 1=per niente soddisfatto, 2=poco, 3=abbastanza, 4=molto.

Il valore medio ottenuto su ciascuna singola risposta è stato quindi indicativo della qualità percepita dagli utenti: più è alto il valore medio (più si avvicina al valore 4) più è elevata la soddisfazione sui servizi erogati nel nido d'infanzia.

## “QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?”

ANNO DI RILEVAZIONE	QUESTIONARI COMPILATI	MEDIA SODDISFAZIONE
2018	40	3,78
2019	45	3,68
2021	53	3,74

### SODDISFAZIONE COMPLESSIVA



VALUTAZIONE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	NIDO D'INFANZIA LA CULLA
È soddisfatto delle informazioni ricevute al momento del primo colloquio?	3,68
È soddisfatto delle modalità di ambientamento del bambino attuate dal gruppo di lavoro?	3,88
È soddisfatto dell'organizzazione degli spazi interni rispetto alle esigenze dei bambini e delle famiglie?	3,63
È soddisfatto di come sono organizzati gli spazi esterni?	3,50
È soddisfatto del livello di igiene, di cura e di manutenzione degli ambienti, degli arredi e dei giochi?	3,81
È soddisfatto del livello di cura e di igiene assicurato al bambino?	3,52
È soddisfatto dell'accoglienza che il gruppo di lavoro garantisce ogni mattina?	3,85
È soddisfatto della cortesia e della disponibilità del gruppo di lavoro?	3,87
È soddisfatto del livello di discrezione e di riservatezza del gruppo di lavoro?	3,81
È soddisfatto di come il gruppo di lavoro risponde alle aspettative educative dei familiari?	3,71
È soddisfatto complessivamente della relazione tra il gruppo di lavoro e i bambini?	3,81
È soddisfatto dei momenti di confronto, di condivisione e di interazione tra genitori, gruppo di lavoro e bambini?	3,31
È soddisfatto della documentazione prodotta sulle esperienze vissute dal bambino?	3,29
È soddisfatto della qualità del menù proposto e del programma nutrizionale?	3,36
È soddisfatto dell'orario del servizio e del calendario di apertura annuale?	3,57
È soddisfatto della flessibilità degli orari di ingresso e di uscita?	3,53
<b>QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?</b>	<b>3,74</b>

## ATTIVITA' E INIZIATIVE

### 1. Progetti sviluppati nell'anno

#### **FESTA DEL LIBRO**

Partecipazione del nido d'infanzia La Culla e della scuola dell'infanzia Girotondo alla maratona di lettura online, nell'ambito delle iniziative della Festa del Libro del Comune di Ozzano dell'Emilia.- 13 maggio 2021 -

#### **TEATRO DELLE EMOZIONI**

Ciclo di laboratori per ragazzi/e 11-14 anni per esprimere le emozioni attraverso l'improvvisazione teatrale. Gli incontri si sono tenuti presso il Centro per le Famiglie "Casa due Litri".

Attività inserite nell'ambito delle azioni del Centro per le Famiglie Savena Idice.- Giugno 2021 -

#### **LEGGIAMO NOTE, SUONIAMO PAROLE**

Spettacolo di lettura animata nel giardino del nido d'infanzia La Culla. Ad esibirsi Alfonso Cuccurullo (attore, narratore e regista, riconosciuto formatore Nazionale del Progetto Nati per leggere) e Federico Squassabia (insegnante, musicista, compositore ed ideatore di laboratori e spettacoli), entrambi collaboratori della Cooperativa Associazione Il Mosaico di Imola, BO. Evento finanziato con i fondi distrettuali 0-6 anni del Comune di Ozzano dell'Emilia.- 16 giugno 2021 -

#### **GIOCOLERIA!**

Ciclo di laboratori per ragazzi/e 11-14 anni per costruire attrezzi da giocoliere e sperimentare la creatività e l'abilità di ognuno. Sede degli incontri il centro sportivo "Acqua&Fitness". Attività inserite nell'ambito delle azioni del Centro per le Famiglie Savena Idice. - Giugno e luglio 2021 -

#### **UN MONDO DI MUSICA!**

Laboratorio Interculturale per bambini/e 6-11 anni presso il Centro per le Famiglie "Casa due Litri". I partecipanti sono stati coinvolti nell'ascolto delle musiche provenienti da ogni mondo e nella costruzione di strumenti musicali.

Attività inserite nell'ambito delle azioni del Centro per le Famiglie Savena Idice.- Ottobre 2021 -

#### **ALLA SCOPERTA DEL MONDO!**

Laboratorio Interculturale per bambini/e 3-6 anni presso il Centro per le Famiglie "Casa due Litri". Durante ogni incontro è stata proposta la lettura di storie dal mondo e la costruzione di oggetti fantastici utilizzando creatività e fantasia.

Attività inserite nell'ambito delle azioni del Centro per le Famiglie Savena Idice.- Novembre 2021 -

#### **LEGGENDO E GIOCANDO NEL MONDO!**

Laboratorio Interculturale per bambini/e fino a 3 anni presso il Centro per le Famiglie "Casa due Litri". Ad accompagnare la lettura di storie dal mondo, di volta in volta sono state proposte diversi percorsi sensoriali e grafico-pittorici. Attività inserite nell'ambito delle azioni del Centro per le Famiglie Savena Idice. -Dicembre 2021 -

#### **RIAPERTURA LA LUDOTECA**

Laboratorio creativo per festeggiare con bambini e genitori la ripresa delle attività della ludoteca L'Abbraccio. - 20 dicembre 2021 -

#### **ASPETTANDO IL NATALE**

Laboratorio a tema natalizio aperto per bambini/e 6-11anni presso la ludoteca L'Abbraccio.- 22 dicembre 2021 -



## LAVORO

### 1. I lavoratori

Il Consorzio Karabak Sette affida la gestione dei servizi del Polo d'infanzia alla cooperativa socia Società Dolce che svolge l'attività per conto del Consorzio e che è responsabile dell'intero processo di erogazione del Servizio.

In modo particolare la gestione delle risorse umane compete alla Cooperativa consorziata, la quale è titolare del rapporto di lavoro con il dipendente e anche della possibilità di svolgere azioni di associamento come da proprio Regolamento Interno e Statuto. Società Dolce, in materia di gestione del personale, garantisce la presenza di procedure specifiche all'interno del proprio sistema di gestione della qualità.

I lavoratori impiegati da Società Dolce nell'anno 2021 sono stati 21. Sono tutte donne: 14 assistenti all'infanzia con funzioni educative e 7 addette all'infanzia con funzioni non educative.

Delle 21 impiegate, 16 sono assunte con contratto a tempo indeterminato e 5 a tempo determinato; 20 sono di cittadinanza italiana e una di cittadinanza europea (Extra UE).

Il Consorzio Karabak Sette si avvale delle altre cooperative socie per la fornitura di servizi esterni come i pasti e le manutenzioni.

### 2. Formazione dei lavoratori

Per garantire la diffusione della conoscenza e stimolare nuove idee, la formazione assume, nel Consorzio Karabak Sette, un ruolo fondamentale. Numerose sono state nell'anno le iniziative formative promosse direttamente dal Consorzio, per il tramite della cooperativa socia Società Dolce, a cui hanno partecipato operatori attivi nei servizi a titolarità del Consorzio.

Nel dettaglio, nell'anno 2021, le ore di formazione erogate alle 21 impiegate sono state 443.

## UTILITÀ SOCIALE

### 1. Utenti seguiti nell'anno

In questa sezione si dà conto degli elementi quantitativi che misurano l'impatto sociale dell'attività del Consorzio Karabak Sette in relazione alla numerosità degli utenti seguiti nell'anno.

#### Numero di utenti Nidi e servizi per l'infanzia 0-6

1. Nido (n. minori 0-3): 84
2. Servizi educativi pre e post orario nidi: 37
3. Servizi educativi pre e post orario scuola: 46

#### Numero di utenti Altri servizi

1. Centri estivi: 40

## DATI ECONOMICI

## 1. Risultato netto

L'esercizio 2021 si è chiuso con un utile di Euro 108.282, mentre l'esercizio 2020 si era chiuso con un utile di Euro 103.070.

## 2. Conto Economico riclassificato per margini

	31/12/2021	% su Valore della prod.	31/12/2020	% su Valore della prod.
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.652.468</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.437.005</b>	<b>100,0%</b>
-Consumi di Materie	4.162	0,3%	1.492	0,1%
-Spese Generali	1.040.712	63,0%	820.998	57,1%
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>607.594</b>	<b>36,8%</b>	<b>614.515</b>	<b>42,8%</b>
-Altri Ricavi	137.720	8,3%	145.056	10,1%
-Costi del Personale	0	0,0%	0	0,0%
-Accantonamenti	57.260	3,5%	57.260	4,0%
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>412.614</b>	<b>25,0%</b>	<b>412.199</b>	<b>28,7%</b>
- Ammortamenti e Svalutazioni	338.814	20,5%	342.478	23,8%
<b>RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine operativo netto)</b>	<b>73.800</b>	<b>4,5%</b>	<b>69.721</b>	<b>4,9%</b>
+ Altri Ricavi	137.720	8,3%	145.056	10,1%
- Oneri Diversi	6.330	0,4%	7.078	0,5%
<b>REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>205.190</b>	<b>12,4%</b>	<b>207.699</b>	<b>14,5%</b>
+ Proventi Finanziari	210	0,0%	20	0,0%
+ Utili e Perdite su cambi	0	0,0%	0	0,0%
<b>RISULTATO OPERATIVO (Margine corrente ante oneri finanziari)</b>	<b>205.400</b>	<b>12,4%</b>	<b>207.719</b>	<b>14,5%</b>
+ Oneri Finanziari	-87.711	-5,3%	-99.073	-6,9%
<b>REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA (Margine corrente)</b>	<b>117.689</b>	<b>7,1%</b>	<b>108.646</b>	<b>7,6%</b>
+ Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0,0%	0	0,0%
+ Proventi e oneri straordinari	0	0,0%	0	0,0%
<b>REDDITO ANTE IMPOSTE</b>	<b>117.689</b>	<b>7,1%</b>	<b>108.646</b>	<b>7,6%</b>
-Imposte	9.407	0,6%	5.576	0,4%
<b>REDDITO NETTO</b>	<b>108.282</b>	<b>6,6%</b>	<b>103.070</b>	<b>7,2%</b>

### 3. Determinazione del Valore Aggiunto

	31/12/2021	31/12/2020
<b>A) Valore della produzione</b>	<b>1.652.468</b>	<b>1.437.005</b>
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.514.748	1.291.949
2. Altri ricavi e proventi	137.720	145.056
<b>B) Costi intermedi della produzione</b>	<b>1.108.464</b>	<b>886.828</b>
3. Consumo di materie	4.162	1.492
4. Costi per servizi	1.038.893	819.220
5. Costi per godimento beni di terzi	1.819	1.778
6. Accantonamenti per rischi	57.260	57.260
7. Oneri diversi di gestione	6.330	7.078
<b>VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO</b>	<b>544.004</b>	<b>550.177</b>
<b>C) Componenti accessori e straordinari</b>	<b>210</b>	<b>20</b>
8. Saldo gestione accessoria	210	20
9. Saldo componenti straordinari	0	0
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO</b>	<b>544.214</b>	<b>550.197</b>
Ammortamenti	338.814	342.478
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>	<b>205.400</b>	<b>207.719</b>

### 4. Riparto del Valore Aggiunto

	31/12/2021	31/12/2020
<b>A REMUNERAZIONE DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Personale soci	0	0
Personale dipendente non soci	0	0
<b>B REMUNERAZIONE DELLA PUBBLICA AMM.</b>	<b>9.407</b>	<b>5.576</b>
Imposte	9.407	5.576
<b>C REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO</b>	<b>87.711</b>	<b>99.073</b>
Oneri finanziari	87.711	99.073
<b>D REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI RISCHIO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Utili distribuiti	0	0
<b>E REMUNERAZIONE DELL'AZIENDA</b>	<b>108.282</b>	<b>103.070</b>
+/- Riserve	108.282	103.070
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>	<b>205.400</b>	<b>207.719</b>

### 5. Giorni medi di incasso e di pagamento

	31/12/2021	31/12/2020
Giorni medi di incasso	66	56
	31/12/2021	31/12/2020
Giorni medi di pagamento	56	75

## MUTUALITA' PREVALENTE

### 1. Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile

Il Consorzio si propone l'obiettivo di perseguire lo scopo mutualistico svolgendo la propria attività non soltanto a favore dei soci, ma anche a favore di terzi. L'art. 2513 del codice civile definisce i criteri per l'accertamento della condizione di prevalenza dell'attività mutualistica sul totale delle attività esercitate; le informazioni richieste dal suddetto articolo vengono qui di seguito riportate:

Conto economico	Importo in bilancio	di cui verso soci	% riferibile ai soci	Condizioni di prevalenza
A.1- Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.519.748	-	-	
B.6- Costi per materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	4.162	-	-	
B.7- Costi per servizi	1.038.893	940.042	90,5 SI	
B.9- Costi per il personale	-	-	-	

Si attesta che nello statuto del Consorzio sono previste le clausole di cui all'art. 2514 c.c. e che le stesse sono di fatto osservate; inoltre, in base ai parametri evidenziati nell'apposita tabella, si attesta che per la società cooperativa permane la condizione di mutualità prevalente.

Si precisa che la società rispetta i requisiti di cui all'art. 2514 c.c. e che non trova applicazione l'art. 2512 del codice civile in quanto cooperativa sociale.

Lo scambio mutualistico intrattenuto con le consociate trova la sua espressione nel conto economico all'interno della voce B7 costi per servizi nei confronti dei soci. Il rispetto della norma di cui alla Legge 8/11/1991 n. 381 fa considerare comunque il Consorzio come cooperativa a mutualità prevalente dove i ricavi e i costi per materie sono in realtà da definirsi come non pertinenti più che ininfluenti.

La natura mutualistica del Consorzio nasce dal poter garantire alle consorziate quelle iniziative commerciali e progettuali altrimenti difficilmente ottenibili dalle singole consorziate. La natura poi dei servizi resi nei confronti di minori fa del Consorzio un soggetto ad alta valenza sociale.

### 2. Ristorno

Nella voce B7 del conto economico è incluso anche il costo che il Consiglio di Amministrazione ha stanziato per l'attribuzione ai soci del ristorno per l'esercizio 2021, pari a complessivi Euro 80.000.

La determinazione dell'importo di cui sopra è avvenuta, in aderenza al regolamento approvato ed entro il limite dell'ammontare massimo dell'avanzo di gestione risultante dell'attività svolta con i soci e ad essi attribuito ai sensi del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 6 Dicembre 2004 recante "Revisione alle società cooperative e loro consorzi", nel rispetto dell'art. 3, comma 2, lettera b) della L. 142/2001.

Per il Consiglio di Amministrazione

Caterina Segata, Presidente

**KARABAK SETTE CONSORZIO DI COOPERATIVE**

**COOPERATIVA SOCIALE**

**Sede Legale: Via Cristina da Pizzano, 5 BOLOGNA (BO)**

**Iscritta al Registro Imprese di: BOLOGNA**

**C.F. e numero iscrizione: 02820241202**

**Iscritta al R.E.A. di BOLOGNA n. 470041**

**Capitale Sociale sottoscritto e interamente versato €: 481.500,00**

**Partita IVA: 02820241202**

**Numero iscrizione Albo Società Cooperative: A197452 sezione cooperative a**

**mutualità prevalente**

**VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA**

L'anno duemilaventidue il giorno cinque del mese di maggio alle ore 12,00 (dodici), in Bologna, in Via Cristina da Pizzano 5, presso la sede legale, si tiene l'Assemblea Ordinaria di Karabak Sette Consorzio di Cooperative Cooperativa Sociale, in seconda convocazione, per la discussione e approvazione del seguente ordine del giorno:

1. Ristorno 2021, deliberazioni inerenti e conseguenti;
2. Bilancio di esercizio al 31.12.2021
3. Relazione del Collegio sindacale al Bilancio al 31.12.2021;
4. Approvazione Bilancio sociale 2021;
5. Nomina del Revisore Legale e determinazione compenso;

Alle ore 12,00, ora della convocazione, sono presenti i signori/e: Caterina Segata, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Luca Scainelli, Consigliere e Massimo Francia Vice Presidente, collegato in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto.

È presente il Presidente del Collegio Sindacale, Roberto Picone, collegato in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto, sono altresì presenti, collegati in videoconferenza, i membri del Collegio Sindacale, Gianfranco Tosarelli e Claudio Malavasi.

Per Cooperativa Sociale Società Dolce Soc. Coop. è presente il Presidente e legale rappresentante Pietro Segata.

Per Camst è presente Amanda Carmi con delega sottoscritta, per Cadiai Società Cooperativa è presente Anna Mastroianni con delega sottoscritta e per Onyva è presente Emilio Galavotti con delega sottoscritta, per Iris è presente Camilla Monteventi quale Presidente e Legale rappresentante, per MSC Società di partecipazione tra lavoratori è presente Riccardo Bombardini con procura, tutti collegati in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto.

È assente giustificata Cooperativa Eta Beta.

Assume la presidenza Caterina Segata la quale consta e fa constatare ai presenti la regolarità della seduta, essendo presenti i soci che rappresentano più dell'80% del capitale sociale e che può deliberare in seconda convocazione su tutti gli argomenti all'ordine del giorno.

Propone all'Assemblea dei Soci di fare svolgere la funzione di Segretario a Chiara Matulli.

L'Assemblea approva all'unanimità la proposta della Presidente.

La Presidente introducendo il **primo punto all'ordine del giorno**, dà lettura del Ristorno che si intende riconoscere ai soci.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul ristorno ai soci appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il ristorno per il 2021 ai soci.

Si procede quindi alla votazione.

La proposta viene approvata all'unanimità dei soci cooperatori presenti.

Quale **secondo punto all'ordine del giorno**, si dà lettura del Bilancio di Esercizio 2021, costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa.

Il Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio d'Esercizio 2021 e la destinazione dell'utile d'Esercizio come segue:

- 30% pari ad € 32.485 alla riserva legale;
- 3% pari ad € 3.248 al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione;

- il rimanente pari ad € 72.549 a riserva indivisibile e quindi a copertura delle rimanenti perdite pregresse pari € 58.736.

Il Presidente, introducendo il **terzo punto all'ordine del giorno**, cede la parola al Presidente del Collegio Sindacale, Roberto Picone, affinché dia lettura della Relazione del Collegio Sindacale.

La Presidente, al termine, chiede ai convenuti, se vi sono ulteriori domande o richieste di chiarimento sul Progetto di Bilancio appena illustrato.

L'Assemblea dei Soci all'unanimità dei presenti approva il Bilancio d'Esercizio 2021 così come predisposto dall'organo amministrativo facendolo così proprio e, al contempo, ratificando, per quanto occorrer possa, l'operato dell'organo amministrativo e, in più in specie, degli amministratori investiti di particolari cariche o compiti, e di destinare l'utile d'Esercizio come proposto dalla Presidente.

La Presidente, introducendo il **quarto punto all'ordine del giorno**, dà lettura del Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2021.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio Sociale appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2021.

Si procede quindi alla votazione.

La proposta viene approvata all'unanimità.

La Presidente passa quindi al **quinto punto all'ordine del giorno** e comunica che il Collegio Sindacale è venuto meno per decorrenza dell'originario termine di nomina.

La Presidente ringrazia il Collegio Sindacale uscente per il prezioso lavoro svolto.

Il Collegio in scadenza, prosegue la Presidente, svolgeva sia le funzioni di Collegio Sindacale che quella di Revisione legale dei conti. La Presidente comunica quindi ai soci che l'art. 27 dello Statuto Sociale prevede che: "Il Collegio Sindacale è nominato dall'assemblea dei soci nei casi in cui ne sia prevista l'obbligatorietà in base al disposto dell'art. 2543 del c.c.". Ai sensi



dell'art. 2453 del c.c. la nomina del Collegio Sindacale è obbligatoria, sia per cooperative/SPA che per le cooperative/SRL, nei casi previsti dal terzo comma dell'articolo 2477. La Presidente comunica che Karabak Sette Consorzio di Cooperative - Cooperativa Sociale non rientra in nessuno dei tre casi di obbligo previsti dall'art. 2477 del c.c., infatti non è tenuto alla redazione del Bilancio consolidato, non controlla una società obbligata alla revisione legale dei conti e non ha superato, per due esercizi consecutivi, nessuno dei parametri di cui all'art. 2435-bis del c.c. e pertanto non è obbligato a nominare il Collegio Sindacale; permane comunque l'obbligo di conferire l'incarico per la revisione legale dei conti a un revisore legale o a una società di revisione iscritti nell'apposito Registro tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze

La Presidente propone quindi di conferire l'incarico per la revisione legale ai sensi dell'art. 14 del D.lg. 39/2010 per il triennio 2022-2023-2024 al Dott. Gianfranco Tosarelli nato a Bologna il 15 agosto 1962, e ivi residente, in Via San Mamolo n. 76, Codice Fiscale TSRGFR62M15A944D, iscritto all'Albo Unico Revisori Contabili, Decreto Ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 31 bis del 21 aprile 1995, al numero 58269, Sindaco Effettivo.

Non chiedendo nessuno la parola, la Presidente chiede all'Assemblea dei Soci di approvare la nomina del Revisore legale da lei proposto.

Si procede quindi alla votazione.

Il Revisore legale è eletto all'unanimità così come proposto.

La Presidente propone quindi che venga attribuito al Revisore legale un compenso annuo pari a € 5.500,00, specificando che il compenso deve ritenersi al lordo delle ritenute previste dalla normativa vigente, che saranno effettuate al momento della corresponsione.

Si procede quindi alla votazione.

La proposta viene approvata all'unanimità.

Il Revisore Legale presente accetta l'incarico conferitogli dall'Assemblea.

Alle ore 12,30 avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, l'Assemblea viene sciolta, previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Bologna, 5 maggio 2022

La Presidente

la Segretaria

Caterina Segata

Chiara Matulli