



BILANCIO SOCIALE 2023

Karabak Sette

Consorzio di Cooperative - Cooperativa Sociale

INDICE

IL CONSORZIO

1. *Storia e finalità* Pag. 3
2. *I Soci* Pag. 4
3. *La struttura organizzativa* Pag. 4
4. *Mappa delle parti interessate* Pag. 5
5. *I servizi gestiti* Pag. 5

QUALITÀ

1. *Rilevazione soddisfazione utenti* Pag. 6

ATTIVITA' E INIZIATIVE

1. *Progetti sviluppati nell'anno* Pag. 9

LAVORO

1. *I lavoratori* Pag. 12
2. *Formazione dei lavoratori* Pag. 12

UTILITÀ SOCIALE

1. *Utenti seguiti nell'anno* Pag. 12

DATI ECONOMICI

1. *Risultato netto* Pag. 13
2. *Conto Economico riclassificato per margini* Pag. 13
3. *Determinazione del Valore Aggiunto* Pag. 14
4. *Riparto del Valore aggiunto* Pag. 14
5. *Giorni medi di incasso e di pagamento* Pag. 14

MUTUALITA' PREVALENTE

1. *Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile* Pag. 15
2. *Ristorno* Pag. 15

IL CONSORZIO

1. Storia e finalità

Il Consorzio Cooperativo Karabak Sette, costituito a Bologna nel 2008, rappresenta lo strumento di attuazione del contratto di concessione, sottoscritto con il Comune di Ozzano dell'Emilia, per la progettazione, costruzione e gestione di un Polo dell'infanzia, nonché per la costruzione di una palazzina adibita ad uffici comunali. Il Polo dell'Infanzia, situato in Via Maltoni 18 a Ozzano dell'Emilia (BO), al suo interno dispone del nido d'infanzia La Culla, la scuola d'infanzia Girotondo e il centro per le famiglie L'Abbraccio. Karabak rappresenta lo strumento imprenditoriale per tradurre in operatività, attraverso la Finanza di Progetto, una proposta che vede operare sinergicamente Amministrazione Pubblica e imprenditoria cooperativa per la realizzazione dei servizi per la comunità locale. Con riferimento a questa dimensione concertativa, coerente con lo spirito e la norma della più recente legislazione in materia di sistema dei servizi alle persone e alle famiglie, Karabak si pone a riferimento per lo sviluppo di analoghe iniziative sul territorio, volte a realizzare Servizi per la Prima Infanzia orientati ad accompagnare e sostenere la crescita armonica dei bambini, ad accogliere e soddisfare i bisogni di supporto delle famiglie e a promuovere la cultura dell'infanzia nella comunità.

Nell'agosto 2010 è terminata la costruzione. L'apertura del nido (4 sezioni) è avvenuta a settembre 2010 contestualmente all'attivazione delle prime 2 sezioni di scuola dell'infanzia statale. In data 30 ottobre 2010 è stata consegnata anche la palazzina al Comune e quindi da quella data, in ritardo di 60 giorni rispetto al preventivo, è partito anche il relativo canone di locazione. In data 13 gennaio 2011 è stato inaugurato il Centro Famiglie.

La seconda e terza sezione di scuola dell'infanzia sono state attivate in anticipo rispetto a quanto previsto nel contratto originario, che ne prevedeva l'apertura a far data dall'anno scolastico 2015/2016, a fronte di nuove esigenze dell'ente e sulla base di quanto contenuto in due contratti di modifica siglati rispettivamente il 19 Settembre 2011 (Rep. 617/2011) e il 4 Aprile 2014 (Rep. 753/2014). Nello specifico la terza sezione è stata attivata nell'anno scolastico 2011/2012 e la quarta sezione ha avuto avvio nell'anno scolastico 2013/2014. In accordo con l'amministrazione comunale il servizio ausiliario, inizialmente previsto per tutte le sezioni di scuola dell'infanzia per un totale di 4 unità di personale, è stato limitato a 2 unità di personale. L'economia prodotta è stata in parte scontata al concessionario e in parte utilizzata per l'avvio di un servizio, da aprile 2012, di promozione di interventi di prevenzione del disagio psicologico e sociale di minori.

Il 18 maggio 2015, l'Unione dei Comuni Savena-Idice ha rilasciato una nuova autorizzazione al funzionamento per il nido d'infanzia La Culla, con aumento della capienza massima da 69 a 83 posti nido per bambini di età compresa tra i 12 e i 36 mesi. Il Comune di Ozzano dell'Emilia garantisce ogni anno al Consorzio la copertura completa di 69 posti nido.

L'8 giugno 2023 il Comune di Ozzano ha formalizzato la richiesta (Prot. 0010863/2023) di un ampliamento di 14 posti convenzionati per l'anno educativo 2023/2024, richiesta accolta dal Consorzio.

Nel 2023 il tasso di occupazione del nido è stato pari al 90%.

Nella redazione del Bilancio Sociale 2023, il Consorzio Karabak Sette valuta l'impatto economico e sociale del suo operato, aderendo ai principi della crescita sostenibile e della Responsabilità Sociale d'Impresa verso i propri stakeholders e la comunità di riferimento.

2. I soci

Soci cooperatori	Quota di partecipazione	Valore del capitale
Cooperativa Sociale Società Dolce Soc. Coop.	87,12%	€ 419.500
Camst Soc. Coop. a r. l.	6,23%	€ 30.000
Cooperativa Sociale Onlus ETA BETA	0,10%	€ 500
CADIAI Soc. Coop.	0,10%	€ 500
Iris Cooperativa Sociale Onlus	0,10%	€ 500
Onyva' Cooperativa Sociale	0,10%	€ 500
Socio sovventore	Quota di partecipazione	Valore del capitale
MSC Società di Partecipazione tra Lavoratori S.p.A.	6,23%	€ 30.000
Totale	100%	€ 481.500

3. La struttura organizzativa

Il Consiglio d'Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è stato nominato dall'Assemblea dei Soci del 4 maggio 2023 e rimarrà in carica per il triennio 2023-2025 sino all'approvazione del Bilancio d'Esercizio chiuso al 31/12/2025.

Il Consiglio di Amministrazione definisce lo stile di *governance* e le linee d'indirizzo al fine del raggiungimento dello scopo e dell'oggetto espressi nello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente e il Vice Presidente.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è composto da:

Presidente del Consiglio di Amministrazione	Caterina Segata	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione	Massimo Francia	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	Luca Scainelli	

Revisore Legale

L'Assemblea dei Soci del 5 maggio 2022, non ricorrendo più l'obbligo di nomina del Collegio Sindacale, ha deliberato di conferire l'incarico di revisione legale dei conti per il triennio 2022-2024 al Dott. Gianfranco Tosarelli.

4. Mappa delle parti interessate

Grazie a un lavoro costante nel tempo, il Consorzio Karabak Sette ha sviluppato un articolato sistema di informazione e comunicazione attraverso il quale interagisce e dialoga con tutti i propri interlocutori a livello locale.

Di seguito sono riportate le categorie di parti interessate e interlocutori del Consorzio, vale a dire coloro che, direttamente o indirettamente, hanno un interesse nell'attività del Consorzio. Il Bilancio Sociale è indirizzato a loro, affinché abbiano la possibilità di valutare quanto l'attività del Consorzio sia rispondente ai loro interessi e quanto gli obiettivi e le azioni siano coerenti con quanto enunciato.

Soci

Utenti

Famiglie

Aziende

Comune

5. I servizi gestiti

Il Consorzio Karabak Sette è titolare della gestione in concessione con il Comune di Ozzano dell'Emilia del Polo dell'Infanzia, situato in Via Maltoni 18 a Ozzano dell'Emilia (BO); al suo interno dispone del nido d'infanzia La Culla, del centro per le famiglie L'Abbraccio e di alcuni servizi relativi alla scuola d'infanzia statale Girotondo.

QUALITÀ

1. Rilevazione soddisfazione utenti

Nell'ambito del processo di verifica continuativa della Certificazione ISO 9001, nel mese di febbraio 2024 è stata realizzata un'indagine di Customer Satisfaction al fine di raccogliere, per l'anno educativo 2023-24, informazioni significative sulla percezione, presso la propria utenza, della qualità dei servizi erogati al nido d'infanzia La Culla.

Tale misurazione, attuata per rilevare il livello di efficienza ed efficacia in un'ottica di costante miglioramento delle prestazioni, ha coinvolto i genitori dei bambini iscritti su qualità del servizio, punti di forza e criticità, raccolta di suggerimenti per futuri servizi.

L'indagine, a partire dal 2022, viene effettuata mediante un questionario in formato digitale, ottimizzato per favorire la compilazione anche attraverso smartphone. Al fine di poter raggiungere il più alto numero di familiari di utenti, l'invio del link avviene tramite e-mail e/o tramite sms.

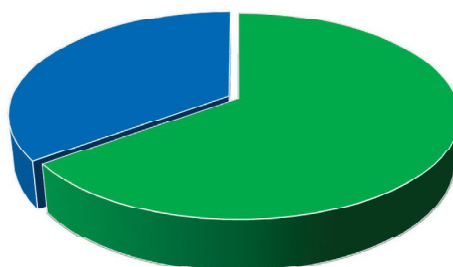
L'indagine è rimasta aperta dal 6 al 22 febbraio 2024; qualche giorno prima della scadenza i familiari dei bambini iscritti, che ancora non avessero provveduto, sono stati sollecitati alla compilazione per un massimo di due volte per utente, il tutto nel rispetto dell'anonimato.

REDEMPTION (RAPPORTO TRA QUESTIONARI COMPILATI E FRUITORI DEL SERVIZIO)

ANNO DI RILEVAZIONE	UTENTI DEL SERVIZIO	QUESTIONARI COMPILATI	TASSO DI RESTITUZIONE
2022	67	43	64,2%
2023	79	46	58,2%
2024	80	28	35,0%

QUESTIONARI SOMMINISTRATI

QUESTIONARI COMPILATI
35,0%



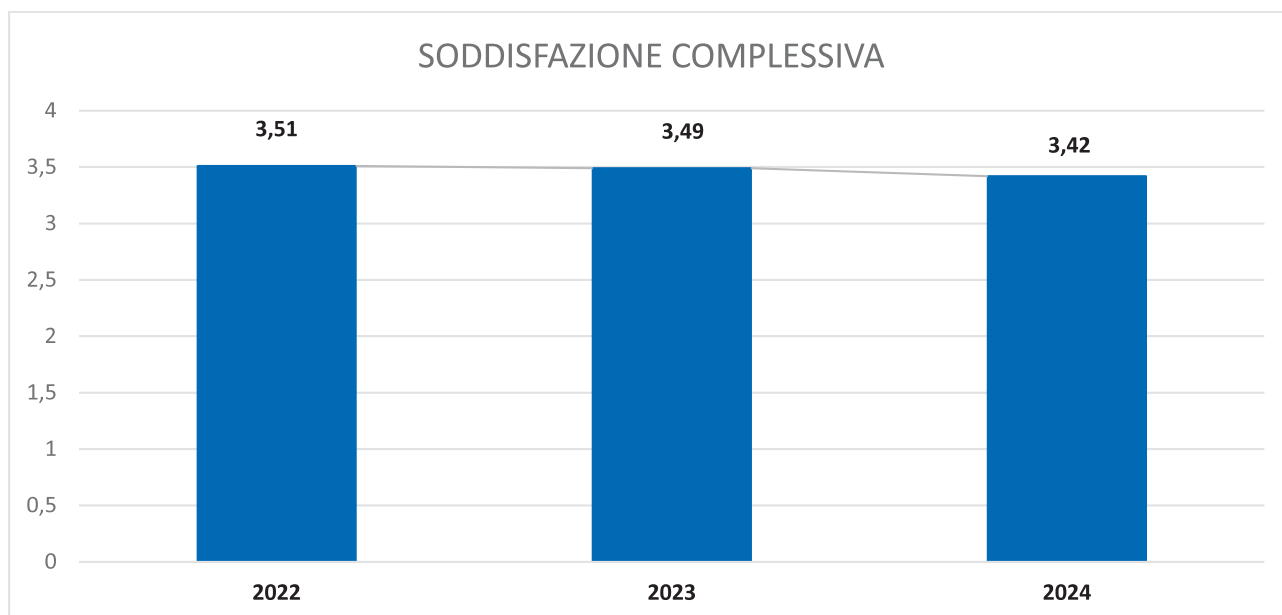
QUESTIONARI
NON COMPILATI
65,0%

La valutazione di ciascuna caratteristica del servizio è indicata con un **valore compreso tra 1 e 4**, dove 1=per niente soddisfatto, 2=poco, 3=abbastanza, 4=molto.

Il valore medio ottenuto su ciascuna singola risposta è stato quindi indicativo della qualità percepita dagli utenti: più è alto il valore medio (più si avvicina al valore 4) più è elevata la soddisfazione sui servizi erogati nel nido d'infanzia.

“QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?”

ANNO DI RILEVAZIONE	QUESTIONARI COMPILATI	MEDIA SODDISFAZIONE
2022	43	3,51
2023	46	3,49
2024	28	3,42



Di seguito si riportano, domanda per domanda, i risultati dell'ultima indagine di soddisfazione del servizio.

VALUTAZIONE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	NIDO D'INFANZIA LA CULLA
È soddisfatto delle informazioni ricevute al momento del primo colloquio?	3,44
È soddisfatto delle modalità di ambientamento del bambino attuate dal gruppo di lavoro?	3,48
È soddisfatto dell'organizzazione degli spazi interni rispetto alle esigenze dei bambini e delle famiglie?	3,48
È soddisfatto di come sono organizzati gli spazi esterni?	3,56
È soddisfatto del livello di igiene, di cura e di manutenzione degli ambienti, degli arredi e dei giochi?	3,44
È soddisfatto del livello di cura e di igiene assicurato al bambino?	3,41
È soddisfatto dell'accoglienza che il gruppo di lavoro garantisce ogni mattina?	3,52
È soddisfatto della cortesia e della disponibilità del gruppo di lavoro?	3,56

Bilancio Sociale 2023

È soddisfatto del livello di discrezione e di riservatezza del gruppo di lavoro?	3,58
È soddisfatto di come il gruppo di lavoro risponde alle aspettative educative dei familiari?	3,46
È soddisfatto complessivamente della relazione tra il gruppo di lavoro e i bambini?	3,54
È soddisfatto dei momenti di confronto, di condivisione e di interazione tra genitori, gruppo di lavoro e bambini?	3,39
È soddisfatto della documentazione prodotta sulle esperienze vissute dal bambino?	3,00
È soddisfatto della qualità del menù proposto e del programma nutrizionale?	3,42
È soddisfatto dell'orario del servizio e del calendario di apertura annuale?	3,42
È soddisfatto della flessibilità degli orari di ingresso e di uscita?	3,33
QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?	3,42

ATTIVITA' E INIZIATIVE

1. Progetti sviluppati nell'anno

HATHA YOGA

Corso per neo mamme con bambini da 0-12 mesi presso la ludoteca L'Abbraccio. L'obiettivo è stato quello di rafforzare il legame dopo l'intensa esperienza diadica della gravidanza e del periodo successivo al parto. Rafforzare la connessione emotiva, proponendo condivisione di esperienze e tempi lenti, dando la possibilità alla coppia genitore-bambino di condividere benessere e serenità.

Attività a cura di Daniela Guizzardi - educatrice del nido d'infanzia La Culla ed esperta di Yoga educativo.
(Maggio e giugno 2023)

UN DOLCE INVITO: I GRANDI NEL MONDO DEI PICCOLI

Un pomeriggio di festa al nido d'infanzia La Culla per vivere i servizi per l'infanzia, un'occasione per le famiglie di ritrovarsi e condividere un momento di festa tra genitori, bambini e gruppo di lavoro dopo quasi tre anni di limitate opportunità in cui, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, non è stato possibile vivere la dimensione di collettività.

Iniziativa ad accesso libero rivolta a tutte le famiglie dei bambini iscritti ai servizi educativi 0-6 anni gestiti da Società Dolce.

(Giugno 2023)

LABORATORI CREATIVI

Cicli di incontri a tema presso la ludoteca L'Abbraccio:

- PEZZETTINO
Partendo dall'omonimo albo illustrato "Pezzettino" di Leo Lionni, sono stati realizzati collage colorati creando figure nuove e fantasiose.
- ARRIVA L'ARCOBALENO!
Partendo dall'albo illustrato "Aspetta" di Antoinette Portis, i bambini hanno realizzato il loro arcobaleno con materiali e colori a loro piacimento.
- PITTURA CON FILI DI LANA
I bambini hanno potuto sbizzarrirsi creando forme nuove e inusuali con un filo di lana, successivamente potranno colorare gli spazi che si sono creati con tempere e acquerelli.
- UNA CRINIERA DI FOGLIE
Utilizzando diverse foglie autunnali, è stata creata la criniera di un leone, incollando le foglie intorno al suo muso.
- FACCIAMO LE FACCE
Ci si è presentati, imparando a conoscersi a vicenda, utilizzando diversi materiali - naturali e non - per ricreare volti ed espressioni.
- CREIAMO UN MOSAICO DI COLORE
Sono state ritagliati in diverse forme e dimensioni tanti pezzi di carta trasparente colorata, per realizzare un mosaico e osservare l'effetto che fa se posizionato sul vetro.
- CI TRAVESTIAMO E REALIZZIAMO UN MASCHERA + LETTURA ALBO
In vista della giornata più spaventosa dell'anno i bimbi e le bimbe hanno potuto divertirsi a trasformarsi in qualsiasi cosa desiderassero.
- TIMBRINI NATURALI + LETTURA ALBO "IO SONO FOGLIA"
Utilizzati elementi naturali per creare dei timbrini con la tempera.
- A CACCIA DELL'ORSO
Partendo dalla lettura dell'omonimo albo illustrato, sono state ripercorse insieme alla famiglia le tappe della loro avventura.
- QUADRI DI FOGLIE E RAMI

Sono state costruite piccole cornici con all'interno una tela di scotch in cui poter attaccare tanti elementi naturali (da riproporre anche in primavera con i fiori).

- GIOCHI DI LUCI E OMBRE
Attraverso l'utilizzo di rotoli di carta igienica o bicchieri, sono stati realizzati tubi con cui animare personaggi e storie.
- COS'È UN GIRAGIÒ? + NE COSTRUIAMO UNO
È stato costruito un Giragiò con un rotolo di carta e sono state colorate le pagine dai bambini e famigliari presenti.
- ASPETTIAMO IL NATALE
Realizzazione di piccole decorazioni in attesa del Natale.
- ALTRE PROPOSTE LUDICO-EDUCATIVE
Percorsi senso-motori con cerchi, coni e palle – Pittura in busta – Travestimenti – Pittura con le dita – Manipolazione pongo/das. – Torri con i Clammy

Attività a cura di Anna Guzzinati e Serena Ghini - rispettivamente pedagoga ed educatrice del nido d'infanzia La Culla.

(Ottobre-Dicembre 2023)

SENTIRE L'INGLESE

Progetto che ha lavorato sulla comprensione di suoni e parole, aumentando la capacità di percezione di suoni diversi da quelli della lingua madre, attraverso un percorso di ascolto guidato e animato in cui l'inglese si inserisce in piccoli spazi quotidiani della vita del nido d'infanzia La Culla. Tutto questo in una dimensione ludica e in armonia con le sonorità di altre lingue che bambine e bambini sentono nelle loro case e attraverso la voce confortante e il fare esperto delle educatrici e degli educatori che hanno seguito un apposito percorso formativo multidisciplinare.

Prima sperimentazione in Italia, promossa dalla Regione Emilia-Romagna ed elaborata dal Dipartimento di Scienze dell'Educazione "Giovanni Maria Bertin" dell'Università di Bologna con il coinvolgimento dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali.

MAMME AL CENTRO

Ciclo di attività presso la ludoteca L'Abbraccio:

- Produzione flashcards ad alto contrasto per tummy time
- Attività artistica colori e schiuma
- Attività artistica pittura in busta
- Cestino dei tesori – Tappi che passione!
- Cestino dei tesori con materiale "casalingo" e Laboratorio di costruzione mini pannello sensoriale
- Giochiamo con la carta delle uova di Pasqua
- Cestino dei tesori con materiale naturale
- Musica Maestra! - Strumenti musicali per i più piccoli
- Prime esperienze di psicomotricità
- Giochi di luce con la lampada UV
- Torri alte altissime! – Clammy Clammy
- Cestino dei tesori – Conchiglie
- Travasi con la pasta
- Travasi con le verdure
- Sacchetti sensoriali con lampada UV
- Foglie d'autunno – Giochiamo con le foglie
- Sacchetti sensoriali con ovatta (tema natalizio)
- Laboratorio pupazzo marionetta con Calzino (tema natalizio con lettura)
- Sacchetto sensoriale con legumi

Attività a cura di Anna Guzzinati e Clarissa Montanari - rispettivamente pedagoga ed educatrice del nido d'infanzia La Culla - e inserite nell'ambito delle azioni del Centro per le Famiglie Savena Idice.

FANTASTICHIAMO IN UN MONDO DI LIBRI

Incontri di avvicinamento alla lettura presso la ludoteca L'Abbraccio:

- Esplorazione dei libri tattili
- Letture animate
- Letture sonore con il "Giragiò" e Laboratorio di costruzione di un giragiò
- Letture teatrali a due voci

- Letture al buio con la torcia
- Silent book

Attività a cura di Anna Guzzinati e Clarissa Montanari - rispettivamente pedagoga ed educatrice del nido d'infanzia La Culla - e inserite nell'ambito delle azioni del Centro per le Famiglie Savena Idice.

BIBLIOTECA

Progetto finalizzato alla promozione della lettura presso la ludoteca L'Abbraccio tenuti dal personale della Biblioteca Ragazzi di Ozzano dell'Emilia.

GEMELLAGGIO CON POLI PER L'INFANZIA

Progetto, che ha coinvolto la scuola dell'infanzia Girotondo, teso alla creazione e allo sviluppo di relazioni tra i Poli per l'infanzia del territorio di riferimento.

Attività finanziata dal Distretto Savena Idice.

LAVORO

1. I lavoratori

Il Consorzio Karabak Sette affida la gestione dei servizi del Polo d'infanzia alla cooperativa socia Società Dolce che svolge l'attività per conto del Consorzio e che è responsabile dell'intero processo di erogazione del Servizio.

In modo particolare la gestione delle risorse umane compete alla Cooperativa consorziata, la quale è titolare del rapporto di lavoro con il dipendente e anche della possibilità di svolgere azioni di associamento come da proprio Regolamento Interno e Statuto. Società Dolce, in materia di gestione del personale, garantisce la presenza di procedure specifiche all'interno del proprio sistema di gestione della qualità.

I lavoratori impiegati da Società Dolce nell'anno 2023 sono stati 22. Sono tutte donne: 16 assistenti all'infanzia con funzioni educative, 6 addette all'infanzia con funzioni non educative.

Delle 22 impiegate, 18 sono assunte con contratto a tempo indeterminato e 4 a tempo determinato; 21 sono di cittadinanza italiana e una di cittadinanza europea (Extra UE).

Il Consorzio Karabak Sette si avvale delle altre cooperative socie per la fornitura di servizi esterni come i pasti e le manutenzioni.

2. Formazione dei lavoratori

Per garantire la diffusione della conoscenza e stimolare nuove idee, la formazione assume, nel Consorzio Karabak Sette, un ruolo fondamentale. Numerose sono state nell'anno le iniziative formative promosse direttamente dal Consorzio, per il tramite della cooperativa socia Società Dolce, a cui hanno partecipato operatori attivi nei servizi a titolarità del Consorzio.

Nel dettaglio, nell'anno 2023, le ore di formazione erogate alle 22 impiegate sono state 38.

UTILITÀ SOCIALE

1. Utenti seguiti nell'anno

In questa sezione si dà conto degli elementi quantitativi che misurano l'impatto sociale dell'attività del Consorzio Karabak Sette in relazione alla numerosità degli utenti seguiti nell'anno.

Numero di utenti Nidi e servizi per l'infanzia 0-6

1. Nido (n. minori 0-3): 84
2. Servizi educativi pre e post orario nidi: 33
3. Servizio integrativo refezione scolastica: 88

DATI ECONOMICI

1. Risultato netto

L'esercizio 2023 si è chiuso con un utile di Euro 828, mentre l'esercizio 2022 si era chiuso con un utile di Euro 680.

2. Conto Economico riclassificato per margini

	31/12/2023	% su Valore della prod.	31/12/2022	% su Valore della prod.
VALORE DELLA PRODUZIONE	1.857.573	100,0%	1.689.802	100,0%
-Consumi di Materie	6.063	0,3%	7.139	0,4%
-Spese Generali	1.402.417	75,5%	1.166.753	69,0%
VALORE AGGIUNTO	449.093	24,2%	515.910	30,5%
-Altri Ricavi	135.947	7,3%	138.624	8,2%
-Costi del Personale	0	0,0%	0	0,0%
-Accantonamenti	57.260	3,1%	57.260	3,4%
MARGINE OPERATIVO LORDO	255.886	13,8%	320.026	18,9%
- Ammortamenti e Svalutazioni	338.784	18,2%	338.175	20,0%
RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine operativo netto)	-82.898	-4,5%	-18.149	-1,1%
+ Altri Ricavi	135.947	7,3%	138.624	8,2%
- Oneri Diversi	8.411	0,5%	15.335	0,9%
REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA	44.638	2,4%	105.140	6,2%
+ Proventi Finanziari	5	0,0%	4	0,0%
+ Utili e Perdite su cambi	0	0,0%	0	0,0%
RISULTATO OPERATIVO (Margine corrente ante oneri finanziari)	44.643	2,4%	105.144	6,2%
+ Oneri Finanziari	-41.623	-2,2%	-96.151	-5,7%
REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA (Margine corrente)	3.020	0,2%	8.993	0,5%
+ Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0,0%	0	0,0%
+ Proventi e oneri straordinari	0	0,0%	0	0,0%
REDDITO ANTE IMPOSTE	3.020	0,2%	8.993	0,5%
-Imposte	2.192	0,1%	8.313	0,5%
REDDITO NETTO	828	0,0%	680	0,0%

3. Determinazione del Valore Aggiunto

	31/12/2023	31/12/2022
A) Valore della produzione	1.857.573	1.689.802
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.721.626	1.551.178
2. Altri ricavi e proventi	135.947	138.624
B) Costi intermedi della produzione	1.474.151	1.246.487
3. Consumo di materie	6.063	7.139
4. Costi per servizi	1.400.491	1.164.626
5. Costi per godimento beni di terzi	1.926	2.127
6. Accantonamenti per rischi	57.260	57.260
7. Oneri diversi di gestione	8.411	15.335
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO	383.422	443.315
C) Componenti accessori e straordinari	5	4
8. Saldo gestione accessoria	5	4
9. Saldo componenti straordinari	0	0
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	383.427	443.319
Ammortamenti	338.784	338.175
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	44.643	105.144

4. Riparto del Valore Aggiunto

	31/12/2023	31/12/2022
A REMUNERAZIONE DEL PERSONALE	0	0
Personale soci	0	0
Personale dipendente non soci	0	0
B REMUNERAZIONE DELLA PUBBLICA AMM.	2.192	8.313
Imposte	2.192	8.313
C REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO	41.623	96.151
Oneri finanziari	41.623	96.151
D REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI RISCHIO	0	0
Utili distribuiti	0	0
E REMUNERAZIONE DELL'AZIENDA	828	680
+/- Riserve	828	680
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	44.643	105.144

5. Giorni medi di incasso e di pagamento

	31/12/2023	31/12/2022
Giorni medi di incasso	45	45
	31/12/2023	31/12/2022
Giorni medi di pagamento	83	53

MUTUALITA' PREVALENTE

1. Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile

Il Consorzio si propone l'obiettivo di perseguire lo scopo mutualistico svolgendo la propria attività non soltanto a favore dei soci, ma anche a favore di terzi. L'art. 2513 del codice civile definisce i criteri per l'accertamento della condizione di prevalenza dell'attività mutualistica sul totale delle attività esercitate; le informazioni richieste dal suddetto articolo vengono qui di seguito riportate:

Conto economico	Importo in bilancio	di cui verso soci	% riferibile ai soci	Condizioni di prevalenza
A.1- Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.721.626	-	-	
B.6- Costi per materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	6.063	-	-	
B.7- Costi per servizi	1.400.491	1.300.721	92,9	SI
B.9- Costi per il personale	-	-	-	

Si attesta che nello statuto del Consorzio sono previste le clausole di cui all'art. 2514 c.c. e che le stesse sono di fatto osservate; inoltre, in base ai parametri evidenziati nell'apposita tabella, si attesta che per la società cooperativa permane la condizione di mutualità prevalente.

Si precisa che la società rispetta i requisiti di cui all'art. 2514 c.c. e che non trova applicazione l'art. 2512 del codice civile in quanto cooperativa sociale.

Lo scambio mutualistico intrattenuto con le consociate trova la sua espressione nel conto economico all'interno della voce B7 costi per servizi nei confronti dei soci. Il rispetto della norma di cui alla Legge 8/11/1991 n. 381 fa considerare comunque il Consorzio come cooperativa a mutualità prevalente dove i ricavi e i costi per materie sono in realtà da definirsi come non pertinenti più che ininfluenti.

La natura mutualistica del Consorzio nasce dal poter garantire alle consorziate quelle iniziative commerciali e progettuali altrimenti difficilmente ottenibili dalle singole consorziate. La natura poi dei servizi resi nei confronti di minori fa del Consorzio un soggetto ad alta valenza sociale.

2. Ristorno

Nella voce B7 del conto economico è incluso anche il costo che il Consiglio di Amministrazione ha stanziato per l'attribuzione ai soci del ristorno per l'esercizio 2023, pari a complessivi Euro 240.000.

La determinazione dell'importo di cui sopra è avvenuta, in aderenza al regolamento approvato ed entro il limite dell'ammontare massimo dell'avanzo di gestione risultante dell'attività svolta con i soci e ad essi attribuito ai sensi del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 6 Dicembre 2004 recante "Revisione alle società cooperative e loro consorzi", nel rispetto dell'art. 3, comma 2, lettera b) della L. 142/2001.

Per il Consiglio di Amministrazione

Caterina Segata, Presidente

KARABAK SETTE CONSORZIO DI COOPERATIVE

COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Cristina da Pizzano, 5 BOLOGNA (BO)

Iscritta al Registro Imprese di: BOLOGNA

C.F. e numero iscrizione: 02820241202

Iscritta al R.E.A. di BOLOGNA n. 470041

Capitale Sociale sottoscritto e interamente versato: € 481.500,00

Partita IVA: 02820241202

Numero iscrizione Albo Società Cooperative: A197452 sezione cooperative a mutualità prevalente

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

L'anno duemilaventiquattro il giorno sette del mese di maggio alle ore 14,30 (quattordici e trenta), in Bologna, in Via Cristina da Pizzano 5, presso la sede legale, si tiene l'Assemblea Ordinaria di Karabak Sette Consorzio di Cooperative Cooperativa Sociale, in seconda convocazione, per la discussione e approvazione del seguente ordine del giorno:

1. Modifica Regolamento Ristorni;
2. Ristorno 2023, deliberazioni inerenti e conseguenti;
3. Bilancio di Esercizio al 31.12.2023;
4. Relazione del Revisore Legale al Bilancio al 31.12.2023;
5. Approvazione Bilancio Sociale 2023.

Alle ore 14,30, ora della convocazione, sono presenti i signori/e: Caterina Segata, Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Luca Scainelli, Consigliere e Massimo Francia Vice Presidente sono collegati in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto.

È presente, collegato in video conferenza, il Revisore Legale, dott. Gianfranco Tosarelli.

Per Cooperativa Sociale Società Dolce Soc. Coop. è collegato in video conferenza, il Presidente e legale rappresentante Pietro Segata.

Per Camst è presente Amanda Carmi con delega sottoscritta, per Cadiai Società Cooperativa è presente Anna Mastroianni con delega sottoscritta e per Onyva è presente Gianni Di Fabrizio con delega sottoscritta, per Iris è presente Camilla Monteventi quale Presidente e Legale rappresentante, per MSC Società di partecipazione tra lavoratori, quale socio sovventore, è presente Riccardo Bombardini con procura, tutti collegati in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto.

È assente giustificata Cooperativa Eta Beta.

Assume la presidenza Caterina Segata la quale consta e fa constatare ai presenti la regolarità della seduta, essendo presenti i soci che rappresentano più dell'80% del capitale sociale e che può deliberare in seconda convocazione su tutti gli argomenti all'ordine del giorno.

Propone all'Assemblea dei Soci di fare svolgere la funzione di Segretaria a Chiara Matulli. L'Assemblea approva all'unanimità la proposta della Presidente.

La Presidente, introducendo il **primo punto all'ordine del giorno**, comunica ai presenti che il 9 Giugno 2022, l'Organismo Italiano di Contabilità ha reso nota l'approvazione in via definitiva e pubblicato sul proprio sito ufficiale il documento "Emendamenti ai principi contabili nazionali - Specificità delle società cooperative".

Per quanto attiene al Trattamento Contabile dei Ristorni, l'OIC è pervenuto a una formulazione di equilibrio che fa salva la possibilità di un doppio metodo di contabilizzazione. La soluzione ideata dall'OIC fa "perno sull'esistenza, o meno, di un'obbligazione derivante dallo statuto o regolamento della società cooperativa alla data di chiusura dell'esercizio. Nel caso in cui lo statuto o il regolamento della società cooperativa non prevedono un obbligo ad erogare il ristorno ai soci, il ristorno sarà contabilizzato nell'esercizio in cui l'assemblea dei soci delibera l'attribuzione del ristorno ai soci, al pari di una distribuzione di utile". "Diversamente, se l'atto costitutivo, lo statuto e/o il regolamento prevedono un obbligo ad erogare il ristorno ai soci, il ristorno stesso sarà rilevato quale componente di conto economico nell'esercizio in cui è avvenuto lo scambio mutualistico con il socio cooperatore".

Pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, la Presidente illustra alla Assemblea le proposte di modifica del Regolamento Ristorni, indicando che tali modifiche, se approvate, si applicheranno a decorrere dalla approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2023.

L'Assemblea dei Soci all'unanimità dei presenti, aventi diritto di voto, approva le modifiche al Regolamento Ristorni così come illustrate e predisposte.

Passando al **secondo punto all'ordine del giorno** la Presidente dà lettura del Ristorno che si intende riconoscere ai soci.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul ristorno ai soci appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il ristorno per il 2023 ai soci.

Si procede quindi alla votazione.

La proposta viene approvata all'unanimità dei soci cooperatori presenti.

Quale **terzo punto all'ordine del giorno**, si dà lettura del Bilancio di Esercizio 2023, costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio d'Esercizio 2023 e la destinazione dell'utile d'Esercizio come segue:

- 30% pari ad € 248 alla riserva legale;
- 3% pari ad € 25 al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione;
- il rimanente pari ad € 555 a riserva indivisibile.

Il Presidente, introducendo il **quarto punto all'ordine del giorno**, cede la parola al Revisore Legale, dott. Gianfranco Tosarelli, affinché dia lettura della Relazione.

La Presidente, al termine, chiede ai convenuti, se vi sono ulteriori domande o richieste di chiarimento sul Progetto di Bilancio appena illustrato.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

L'Assemblea dei Soci all'unanimità dei presenti approva il Bilancio d'Esercizio 2023 così come predisposto dall'organo amministrativo facendolo così proprio e, al contempo, ratificando, per quanto occorrer possa,

l'operato dell'organo amministrativo e, in più in specie, degli amministratori investiti di particolari cariche o compiti, e di destinare l'utile d'Esercizio come proposto dalla Presidente.

La Presidente, introducendo il **quinto punto all'ordine del giorno**, dà lettura del Bilancio Sociale relativo all'Esercizio 2023.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio Sociale appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio Sociale relativo all'Esercizio 2023.

L'Assemblea dei Soci all'unanimità dei presenti, aventi diritto di voto, approva il Bilancio Sociale relativo all'Esercizio 2023 così come predisposto.

Alle ore 15,00 avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, l'Assemblea viene sciolta, previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Bologna, 7 maggio 2024

La Presidente
Caterina Segata

La Segretaria
Chiara Matulli