



## **BILANCIO SOCIALE 2025**

**Karabak Sette**

**Consorzio di Cooperative - Cooperativa Sociale**

## INDICE

### **IL CONSORZIO**

- |                                  |        |
|----------------------------------|--------|
| 1. Storia e finalità             | Pag. 3 |
| 2. I Soci                        | Pag. 4 |
| 3. La struttura organizzativa    | Pag. 4 |
| 4. Mappa delle parti interessate | Pag. 5 |
| 5. I servizi gestiti             | Pag. 5 |

### **QUALITÀ**

- |                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| 1. Rilevazione soddisfazione utenti | Pag. 6 |
|-------------------------------------|--------|

### **ATTIVITA' E INIZIATIVE**

- |                                  |        |
|----------------------------------|--------|
| 1. Progetti sviluppati nell'anno | Pag. 9 |
|----------------------------------|--------|

### **LAVORO**

- |                              |         |
|------------------------------|---------|
| 1. I lavoratori              | Pag. 10 |
| 2. Formazione dei lavoratori | Pag. 10 |

### **UTILITÀ SOCIALE**

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| 1. Utenti seguiti nell'anno | Pag. 10 |
|-----------------------------|---------|

### **DATI ECONOMICI**

- |                                               |         |
|-----------------------------------------------|---------|
| 1. Risultato netto                            | Pag. 11 |
| 2. Conto Economico riclassificato per margini | Pag. 11 |
| 3. Determinazione del Valore Aggiunto         | Pag. 12 |
| 4. Riparto del Valore aggiunto                | Pag. 12 |
| 5. Giorni medi di incasso e di pagamento      | Pag. 12 |

### **MUTUALITA' PREVALENTE**

- |                                                                        |         |
|------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile | Pag. 13 |
| 2. Ristorno                                                            | Pag. 13 |

## IL CONSORZIO

### 1. Storia e finalità

Il Consorzio Cooperativo Karabak Sette, costituito a Bologna nel 2008, rappresenta lo strumento di attuazione del contratto di concessione, sottoscritto con il Comune di Ozzano dell'Emilia, per la progettazione, costruzione e gestione di un Polo dell'infanzia, nonché per la costruzione di una palazzina adibita ad uffici comunali. Il Polo dell'Infanzia, situato in Via Maltoni 18 a Ozzano dell'Emilia (BO), al suo interno dispone del nido d'infanzia La Culla, la scuola d'infanzia Girotondo e il centro per le famiglie L'Abbraccio. Karabak rappresenta lo strumento imprenditoriale per tradurre in operatività, attraverso la Finanza di Progetto, una proposta che vede operare sinergicamente Amministrazione Pubblica e imprenditoria cooperativa per la realizzazione dei servizi per la comunità locale. Con riferimento a questa dimensione concertativa, coerente con lo spirito e la norma della più recente legislazione in materia di sistema dei servizi alle persone e alle famiglie, Karabak si pone a riferimento per lo sviluppo di analoghe iniziative sul territorio, volte a realizzare Servizi per la Prima Infanzia orientati ad accompagnare e sostenere la crescita armonica dei bambini, ad accogliere e soddisfare i bisogni di supporto delle famiglie e a promuovere la cultura dell'infanzia nella comunità.

Nell'agosto 2010 è terminata la costruzione. L'apertura del nido (4 sezioni) è avvenuta a settembre 2010 contestualmente all'attivazione delle prime 2 sezioni di scuola dell'infanzia statale. In data 30 ottobre 2010 è stata consegnata anche la palazzina al Comune e quindi da quella data, in ritardo di 60 giorni rispetto al preventivo, è partito anche il relativo canone di locazione. In data 13 gennaio 2011 è stato inaugurato il Centro Famiglie.

La seconda e terza sezione di scuola dell'infanzia sono state attivate in anticipo rispetto a quanto previsto nel contratto originario, che ne prevedeva l'apertura a far data dall'anno scolastico 2015/2016, a fronte di nuove esigenze dell'ente e sulla base di quanto contenuto in due contratti di modifica siglati rispettivamente il 19 Settembre 2011 (Rep. 617/2011) e il 4 Aprile 2014 (Rep. 753/2014). Nello specifico la terza sezione è stata attivata nell'anno scolastico 2011/2012 e la quarta sezione ha avuto avvio nell'anno scolastico 2013/2014. In accordo con l'amministrazione comunale il servizio ausiliario, inizialmente previsto per tutte le sezioni di scuola dell'infanzia per un totale di 4 unità di personale, è stato limitato a 2 unità di personale. L'economia prodotta è stata in parte scontata al concessionario e in parte utilizzata per l'avvio di un servizio, da aprile 2012, di promozione di interventi di prevenzione del disagio psicologico e sociale di minori.

Il 18 maggio 2015, l'Unione dei Comuni Savena-Idice ha rilasciato una nuova autorizzazione al funzionamento per il nido d'infanzia La Culla, con aumento della capienza massima da 69 a 83 posti nido per bambini di età compresa tra i 12 e i 36 mesi. Il Comune di Ozzano dell'Emilia garantisce ogni anno al Consorzio la copertura completa di 69 posti nido.

L'8 giugno 2023 il Comune di Ozzano ha formalizzato la richiesta (Prot. 0010863/2023) di un ampliamento di 14 posti convenzionati per l'anno educativo 2023/2024, richiesta accolta dal Consorzio, confermata anche per l'anno educativo 2024/2025 e per l'anno educativo 2025/2026.

Nel 2025 il tasso di occupazione del nido è stato pari al 100%.

Nella redazione del Bilancio Sociale 2025, il Consorzio Karabak Sette valuta l'impatto economico e sociale del suo operato, aderendo ai principi della crescita sostenibile e della Responsabilità Sociale d'Impresa verso i propri stakeholders e la comunità di riferimento.

## 2. I soci

| Soci cooperatori                                    | Quota di partecipazione | Valore del capitale |
|-----------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Cooperativa Sociale Società Dolce Soc. Coop.        | 87,12%                  | € 419.500           |
| Camst Soc. Coop. a r. l.                            | 6,23%                   | € 30.000            |
| Cooperativa Sociale Onlus ETA BETA                  | 0,10%                   | € 500               |
| CADIAI Soc. Coop.                                   | 0,10%                   | € 500               |
| Iris Cooperativa Sociale Onlus                      | 0,10%                   | € 500               |
| Onyva' Cooperativa Sociale                          | 0,10%                   | € 500               |
| Socio sovventore                                    | Quota di partecipazione | Valore del capitale |
| MSC Società di Partecipazione tra Lavoratori S.p.A. | 6,23%                   | € 30.000            |
| <b>Totale</b>                                       | <b>100%</b>             | <b>€ 481.500</b>    |

## 3. La struttura organizzativa

### Il Consiglio d'Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è stato nominato dall'Assemblea dei Soci del 4 maggio 2023 e rimarrà in carica per il triennio 2023-2025 sino all'approvazione del Bilancio d'Esercizio chiuso al 31/12/2025.

Il Consiglio di Amministrazione definisce lo stile di *governance* e le linee d'indirizzo al fine del raggiungimento dello scopo e dell'oggetto espressi nello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente e il Vice Presidente.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è composto da:

|                                                         |                 |                             |
|---------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| <b>Presidente del Consiglio di Amministrazione</b>      | Caterina Segata | Rappresentante dell'impresa |
| <b>Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione</b> | Massimo Francia | Rappresentante dell'impresa |
| <b>Consigliere</b>                                      | Luca Scainelli  |                             |

### Revisore Legale

L'Assemblea dei Soci del 15 maggio 2025 ha deliberato di conferire l'incarico di revisione legale dei conti per il triennio 2025-2027 al Dott. Gianfranco Tosarelli.

### 4. Mappa delle parti interessate

Grazie a un lavoro costante nel tempo, il Consorzio Karabak Sette ha sviluppato un articolato sistema di informazione e comunicazione attraverso il quale interagisce e dialoga con tutti i propri interlocutori a livello locale.

Di seguito sono riportate le categorie di parti interessate e interlocutori del Consorzio, vale a dire coloro che, direttamente o indirettamente, hanno un interesse nell'attività del Consorzio. Il Bilancio Sociale è indirizzato a loro, affinché abbiano la possibilità di valutare quanto l'attività del Consorzio sia rispondente ai loro interessi e quanto gli obiettivi e le azioni siano coerenti con quanto enunciato.

**Soci**

---

**Utenti**

---

**Famiglie**

---

**Aziende**

---

**Comune**

---

### 5. I servizi gestiti

Il Consorzio Karabak Sette è titolare della gestione in concessione con il Comune di Ozzano dell'Emilia del Polo dell'Infanzia, situato in Via Maltoni 18 a Ozzano dell'Emilia (BO); al suo interno dispone del nido d'infanzia La Culla, del centro per le famiglie L'Abbraccio e di alcuni servizi relativi alla scuola d'infanzia statale Girotondo.

QUALITÀ

1. Rilevazione soddisfazione utenti

Nell’ambito del processo di verifica continuativa della Certificazione ISO 9001, tra fine gennaio e inizio febbraio 2026 è stata realizzata un’indagine di Customer Satisfaction al fine di raccogliere, per l’anno educativo 2025-26, informazioni significative sulla percezione, presso la propria utenza, della **qualità dei servizi erogati al nido d’infanzia La Culla**.

Tale misurazione, attuata per rilevare il livello di efficienza ed efficacia in un’ottica di costante miglioramento delle prestazioni, ha coinvolto i genitori dei bambini iscritti su qualità del servizio, punti di forza e criticità, raccolta di suggerimenti per futuri servizi.

L’indagine, a partire dal 2022, viene effettuata mediante un questionario digitale, che da quest’anno anno è stato revisionato, ottimizzato per favorire la compilazione anche attraverso smartphone. Al fine di poter raggiungere il più alto numero di familiari di utenti, l’invio del link avviene tramite e-mail e/o tramite sms.

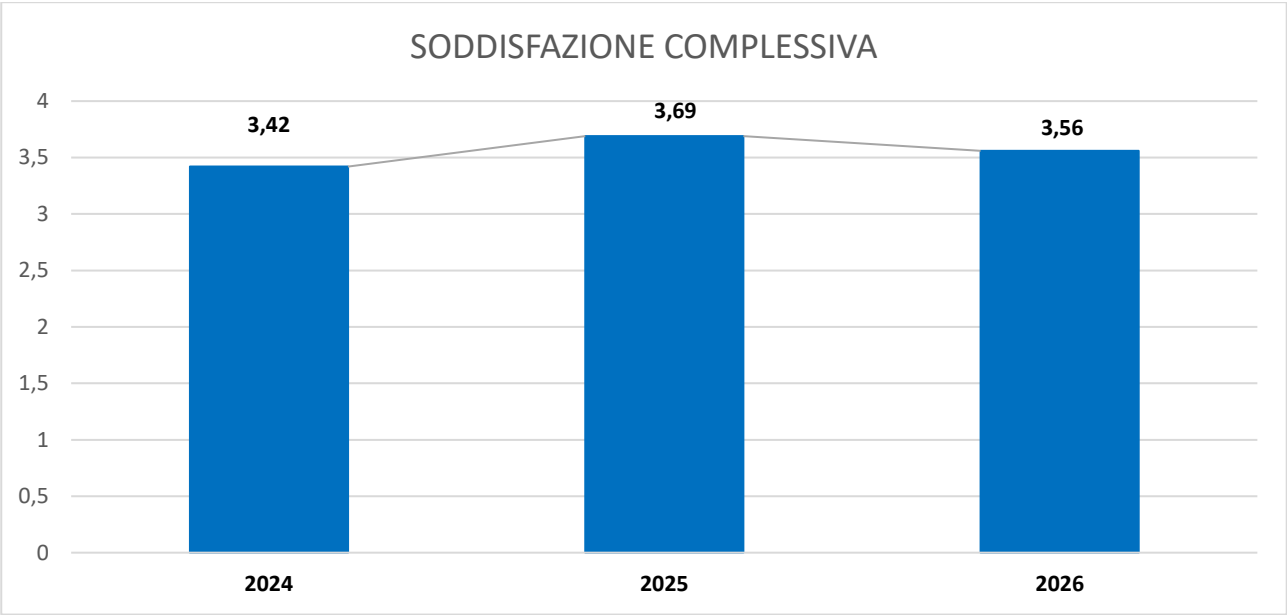
L’indagine è rimasta aperta dal 26 gennaio al 9 febbraio 2026; qualche giorno prima della scadenza i familiari dei bambini iscritti, che ancora non avevano provveduto, sono stati sollecitati alla compilazione per un massimo di due volte per utente, il tutto nel rispetto dell’anonimato.

| REDEMPTION (RAPPORTO TRA QUESTIONARI COMPILATI E FRUITORI DEL SERVIZIO) |                     |                       |                       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| ANNO DI RILEVAZIONE                                                     | UTENTI DEL SERVIZIO | QUESTIONARI COMPILATI | TASSO DI RESTITUZIONE |
| 2024                                                                    | 80                  | 28                    | 35,0%                 |
| 2025                                                                    | 81                  | 60                    | 74,1%                 |
| 2026                                                                    | 79                  | 49                    | 62,0%                 |



La valutazione di ciascuna caratteristica del servizio è indicata con un **valore compreso tra 1 e 4**, dove 1=per niente soddisfatto, 2=poco, 3=abbastanza, 4=molto.  
Il valore medio ottenuto su ciascuna singola risposta è stato quindi indicativo della qualità percepita dagli utenti: più è alto il valore medio (più si avvicina al valore 4) più è elevata la soddisfazione sui servizi erogati nel nido d’infanzia.

| “QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?” |                       |                     |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| ANNO DI RILEVAZIONE                                                       | QUESTIONARI COMPILATI | MEDIA SODDISFAZIONE |
| 2024                                                                      | 28                    | 3,42                |
| 2025                                                                      | 60                    | 3,69                |
| 2026                                                                      | 49                    | 3,56                |



Di seguito si riportano, domanda per domanda, i risultati dell’ultima indagine di soddisfazione del servizio.

| VALUTAZIONE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO                                                                                    | NIDO D’INFANZIA LA CULLA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| E' soddisfatto delle informazioni al momento del primo incontro/primo colloquio                                             | 3,70                     |
| E' soddisfatto delle modalità di ambientamento del bambino attuate dal gruppo di lavoro                                     | 3,72                     |
| E' soddisfatto del livello di cura e di igiene assicurato al bambino                                                        | 3,51                     |
| E' soddisfatto del livello di igiene, di cura, di sicurezza e manutenzione degli ambienti, degli arredi e dei giochi        | 3,44                     |
| E' soddisfatto della corrispondenza del gruppo di lavoro alle aspettative educative/didattiche dei familiari                | 3,69                     |
| E' soddisfatto delle attività promosse ed esperienze che favoriscono lo sviluppo delle competenze e la crescita del bambino | 3,54                     |
| E' soddisfatto del contesto educativo che favorisce l’arricchimento delle interazioni tra bambini e tra bambini e adulti    | 3,67                     |
| E' soddisfatto dell'adeguatezza del gruppo di lavoro nell’accoglienza e nelle modalità di interazione con i bambini         | 3,78                     |
| E' soddisfatto dell'adeguatezza del gruppo di lavoro nelle modalità di interazione con le famiglie                          | 3,76                     |

|                                                                                                                                                     |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| E' soddisfatto della disponibilità del gruppo di lavoro a rispondere a domande e dubbi                                                              | 3,87 |
| E' soddisfatto della chiarezza della comunicazione delle esperienze vissute dal bambino                                                             | 3,57 |
| E' soddisfatto della qualità e varietà del menù proposto e del programma nutrizionale                                                               | 3,38 |
| E' soddisfatto dell'attenzione a diete speciali e alla somministrazione di alimenti alternativi per motivi sanitari e specifiche culture alimentari | 3,36 |
| E' soddisfatto dell'adeguatezza degli orari di apertura del servizio                                                                                | 3,80 |
| E' soddisfatto dell'adeguatezza del calendario di apertura annuale                                                                                  | 3,67 |
| E' soddisfatto della flessibilità degli orari di ingresso e di uscita                                                                               | 3,66 |
| E' soddisfatto dell'organizzazione e la funzionalità degli spazi interni                                                                            | 3,71 |
| E' soddisfatto dell'organizzazione e la funzionalità degli spazi esterni                                                                            | 3,62 |
| E' soddisfatto della prontezza e adeguatezza delle comunicazioni in situazioni di emergenza                                                         | 3,79 |
| <b>QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?</b>                                                                      | 3,56 |



## ATTIVITA' E INIZIATIVE

### 1. Progetti sviluppati nell'anno

#### **MAMME AL CENTRO**

Ciclo di attività presso il centro polifunzionale L'Abbraccio, rivolto a mamme con bambini fino ai 12 mesi:

- massaggio e dolci carezze;
- laboratorio "barattoli della calma";
- cestino dei tesori;
- sonno nei primi mesi di vita;
- laboratorio "tavole sensoriali";
- libri e coccole;
- canto con bebè;
- laboratorio "facciamo crescere un fiore";
- incontro sul distacco;
- corso di massaggio infantile;
- costruzioni morbide e colorate;
- esplorazione dei tessuti;
- lettura animata;
- musica e movimento libero;
- laboratorio di impronte;
- laboratorio di Natale.

#### **CONVEGNO SISTEMA 0-6: L'ESPERIENZA DI OZZANO DELL'EMILIA**

Convegno rivolto al personale educativo, ai coordinatori e alla cittadinanza. L'iniziativa ha rappresentato un momento di formazione e confronto sul percorso di sperimentazione del sistema integrato 0-6, sviluppato in collaborazione con l'ente pubblico in risposta all'evoluzione della normativa nazionale. Il convegno ha favorito la condivisione di buone pratiche e la riflessione sul futuro dei servizi educativi per l'infanzia, promuovendo una visione integrata e partecipata dell'educazione nella fascia 0-6 anni.

#### **LABORATORIO DI INGLESE CON PINGU**

Laboratorio di avvicinamento alla lingua inglese rivolto ai bambini da 1 a 3 anni, basato su un approccio ludico-esperienziale che integra musica, movimento e materiali sensoriali. Le attività, differenziate per fascia d'età, favoriscono l'apprendimento naturale dei primi vocaboli attraverso canzoni, letture, giochi e interazioni guidate, stimolando la partecipazione attiva e lo sviluppo linguistico precoce. Il progetto promuove un contatto positivo con la lingua straniera, valorizzando curiosità, esplorazione e capacità comunicative fin dai primi anni di vita.

#### **PERCORSO MOTORIO PRESSO LA LUDOTECA L'ABBRACCIO**

Nel corso dell'anno sono stati proposti percorsi motori differenziati in base all'età dei bambini, con l'obiettivo di favorire lo sviluppo delle abilità motorie in modo progressivo e adeguato. Nei mesi di aprile e maggio, alcune attività sono state svolte nel parco adiacente alla struttura, valorizzando il contatto con l'ambiente naturale. Sono state inoltre organizzate attività a tema in occasione di ricorrenze significative come Halloween, Carnevale e Natale, contribuendo a rendere il percorso educativo più coinvolgente e partecipato.

#### **INCONTRI CON GENITORI PRESSO IL NIDO D'INFANZIA LA CULLA**

Incontri con le famiglie su diversi temi: un primo momento dedicato all'andamento degli inserimenti e al riambientamento dei bambini, con l'elezione dei rappresentanti di sezione; un laboratorio partecipato legato al progetto educativo annuale, incentrato sulla raccolta differenziata; un incontro di restituzione dei questionari di gradimento, accompagnato da un momento di confronto tra genitori in vista del passaggio alla scuola dell'infanzia. Infine, la festa di chiusura dell'anno educativo, occasione di condivisione e di consegna della documentazione delle attività svolte.

## LAVORO

### 1. I lavoratori

Il Consorzio Karabak Sette affida la gestione dei servizi del Polo d'infanzia alla cooperativa socia Società Dolce che svolge l'attività per conto del Consorzio e che è responsabile dell'intero processo di erogazione del Servizio.

In modo particolare la gestione delle risorse umane compete alla Cooperativa consorziata, la quale è titolare del rapporto di lavoro con il dipendente e anche della possibilità di svolgere azioni di associamento come da proprio Regolamento Interno e Statuto. Società Dolce, in materia di gestione del personale, garantisce la presenza di procedure specifiche all'interno del proprio sistema di gestione della qualità.

I lavoratori impiegati da Società Dolce nell'anno 2025 sono stati 21. Sono tutte donne: 14 assistenti all'infanzia con funzioni educative, 7 addette all'infanzia con funzioni non educative.

Delle 21 impiegate, 19 sono assunte con contratto a tempo indeterminato e 2 a tempo determinato; sono tutte di cittadinanza italiana.

Il Consorzio Karabak Sette si avvale delle altre cooperative socie per la fornitura di servizi esterni come i pasti e le manutenzioni.

### 2. Formazione dei lavoratori

Per garantire la diffusione della conoscenza e stimolare nuove idee, la formazione assume, nel Consorzio Karabak Sette, un ruolo fondamentale. Numerose sono state nell'anno le iniziative formative promosse direttamente dal Consorzio, per il tramite della cooperativa socia Società Dolce, a cui hanno partecipato operatori attivi nei servizi a titolarità del Consorzio.

Nel dettaglio, nell'anno 2025, le ore di formazione erogate alle 21 impiegate sono state 220.

## UTILITÀ SOCIALE

### 1. Utenti seguiti nell'anno

In questa sezione si dà conto degli elementi quantitativi che misurano l'impatto sociale dell'attività del Consorzio Karabak Sette in relazione alla numerosità degli utenti seguiti nell'anno.

Numero di utenti Nidi e servizi per l'infanzia 0-6

1. Nido (n. minori 0-3): 84
2. Servizi educativi pre e post orario nidi: 21
3. Servizio integrativo refezione scolastica: 90

DATI ECONOMICI

1. Risultato netto

L'esercizio 2025 si è chiuso con un utile di Euro 3.515, mentre l'esercizio 2024 si era chiuso con un utile di Euro 18.285.

2. Conto Economico riclassificato per margini

|                                                                     | 31/12/2025       | % su Valore della prod. | 31/12/2024       | % su Valore della prod. |
|---------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|------------------|-------------------------|
| <b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>                                      | <b>1.964.134</b> | <b>100,0%</b>           | <b>1.950.637</b> | <b>100,0%</b>           |
| -Consumi di Materie                                                 | 3.844            | 0,2%                    | 3.709            | 0,2%                    |
| -Spese Generali                                                     | 1.497.544        | 76,2%                   | 1.506.168        | 77,2%                   |
| <b>VALORE AGGIUNTO</b>                                              | <b>462.746</b>   | <b>23,6%</b>            | <b>440.760</b>   | <b>22,6%</b>            |
| -Altri Ricavi                                                       | 134.057          | 6,8%                    | 146.183          | 7,5%                    |
| -Costi del Personale                                                | 0                | 0,0%                    | 0                | 0,0%                    |
| -Accantonamenti                                                     | 57.261           | 2,9%                    | 57.260           | 2,9%                    |
| <b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>                                      | <b>271.428</b>   | <b>13,8%</b>            | <b>237.317</b>   | <b>12,2%</b>            |
| - Ammortamenti e Svalutazioni                                       | 341.901          | 17,4%                   | 341.713          | 17,5%                   |
| <b>RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine operativo netto)</b> | <b>-70.473</b>   | <b>-3,6%</b>            | <b>-104.396</b>  | <b>-5,4%</b>            |
| + Altri Ricavi                                                      | 134.057          | 6,8%                    | 146.183          | 7,5%                    |
| - Oneri Diversi                                                     | 46.295           | 2,4%                    | 7.875            | 0,4%                    |
| <b>REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA</b>                            | <b>17.289</b>    | <b>0,9%</b>             | <b>33.912</b>    | <b>1,7%</b>             |
| + Proventi Finanziari                                               | 37               | 0,0%                    | 3                | 0,0%                    |
| + Utili e Perdite su cambi                                          | 0                | 0,0%                    | 0                | 0,0%                    |
| <b>RISULTATO OPERATIVO (Margine corrente ante oneri finanziari)</b> | <b>17.326</b>    | <b>0,9%</b>             | <b>33.915</b>    | <b>1,7%</b>             |
| + Oneri Finanziari                                                  | -13.620          | -0,7%                   | -13.965          | -0,7%                   |
| <b>REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA (Margine corrente)</b>       | <b>3.706</b>     | <b>0,2%</b>             | <b>19.950</b>    | <b>1,0%</b>             |
| + Rettifiche di valore di attività finanziarie                      | 0                | 0,0%                    | 0                | 0,0%                    |
| + Proventi e oneri straordinari                                     | 0                | 0,0%                    | 0                | 0,0%                    |
| <b>REDDITO ANTE IMPOSTE</b>                                         | <b>3.706</b>     | <b>0,2%</b>             | <b>19.950</b>    | <b>1,0%</b>             |
| -Imposte                                                            | 191              | 0,0%                    | 1.665            | 0,1%                    |
| <b>REDDITO NETTO</b>                                                | <b>3.515</b>     | <b>0,2%</b>             | <b>18.285</b>    | <b>0,9%</b>             |

3. Determinazione del Valore Aggiunto

|                                               | 31/12/2025       | 31/12/2024       |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>A) Valore della produzione</b>             | <b>1.964.134</b> | <b>1.950.637</b> |
| 1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni   | 1.830.077        | 1.804.454        |
| 2. Altri ricavi e proventi                    | 134.057          | 146.183          |
| <b>B) Costi intermedi della produzione</b>    | <b>1.604.944</b> | <b>1.575.012</b> |
| 3. Consumo di materie                         | 3.844            | 3.709            |
| 4. Costi per servizi                          | 1.494.909        | 1.503.642        |
| 5. Costi per godimento beni di terzi          | 2.635            | 2.526            |
| 6. Accantonamenti per rischi                  | 57.261           | 57.260           |
| 7. Oneri diversi di gestione                  | 46.295           | 7.875            |
| <b>VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO</b>   | <b>359.190</b>   | <b>375.625</b>   |
| <b>C) Componenti accessori e straordinari</b> | <b>37</b>        | <b>3</b>         |
| 8. Saldo gestione accessoria                  | 37               | 3                |
| 9. Saldo componenti straordinari              | 0                | 0                |
| <b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO</b>          | <b>359.227</b>   | <b>375.628</b>   |
| Ammortamenti                                  | 341.901          | 341.713          |
| <b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>          | <b>17.326</b>    | <b>33.915</b>    |

4. Riparto del Valore Aggiunto

|                                                | 31/12/2025    | 31/12/2024    |
|------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>A REMUNERAZIONE DEL PERSONALE</b>           | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| Personale soci                                 | 0             | 0             |
| Personale dipendente non soci                  | 0             | 0             |
| <b>B REMUNERAZIONE DELLA PUBBLICA AMM.</b>     | <b>191</b>    | <b>1.665</b>  |
| Imposte                                        | 191           | 1.665         |
| <b>C REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO</b> | <b>13.620</b> | <b>13.965</b> |
| Oneri finanziari                               | 13.620        | 13.965        |
| <b>D REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI RISCHIO</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| Utili distribuiti                              | 0             | 0             |
| <b>E REMUNERAZIONE DELL'AZIENDA</b>            | <b>3.515</b>  | <b>18.285</b> |
| +/- Riserve                                    | 3.515         | 18.285        |
| <b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>           | <b>17.326</b> | <b>33.915</b> |

5. Giorni medi di incasso e di pagamento

|                          | 31/12/2025 | 31/12/2024 |
|--------------------------|------------|------------|
| Giorni medi di incasso   | 46         | 61         |
|                          | 31/12/2025 | 31/12/2024 |
| Giorni medi di pagamento | 70         | 97         |

## MUTUALITA' PREVALENTE

### 1. Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile

Il Consorzio si propone l'obiettivo di perseguire lo scopo mutualistico svolgendo la propria attività non soltanto a favore dei soci, ma anche a favore di terzi. L'art. 2513 del codice civile definisce i criteri per l'accertamento della condizione di prevalenza dell'attività mutualistica sul totale delle attività esercitate; le informazioni richieste dal suddetto articolo vengono qui di seguito riportate:

| Conto economico                                                 | Importo in bilancio | di cui verso soci | % riferibile ai soci | Condizioni di prevalenza |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|
| A.1- Ricavi delle vendite e delle prestazioni                   | 1.830.077           | -                 | -                    |                          |
| B.6- Costi per materie prime sussidiarie, di consumo e di merci | 3.844               | -                 | -                    |                          |
| B.7- Costi per servizi                                          | 1.494.909           | 1.387.674         | 92,8                 | SI                       |
| B.9- Costi per il personale                                     | -                   | -                 | -                    |                          |

Si attesta che nello statuto del Consorzio sono previste le clausole di cui all'art. 2514 c.c. e che le stesse sono di fatto osservate; inoltre, in base ai parametri evidenziati nell'apposita tabella, si attesta che per la società cooperativa permane la condizione di mutualità prevalente.

Si precisa che la società rispetta i requisiti di cui all'art. 2514 c.c. e che non trova applicazione l'art. 2512 del codice civile in quanto cooperativa sociale.

Lo scambio mutualistico intrattenuto con le consociate trova la sua espressione nel conto economico all'interno della voce B7 costi per servizi nei confronti dei soci. Il rispetto della norma di cui alla Legge 8/11/1991 n. 381 fa considerare comunque il Consorzio come cooperativa a mutualità prevalente dove i ricavi e i costi per materie sono in realtà da definirsi come non pertinenti più che ininfluenti.

La natura mutualistica del Consorzio nasce dal poter garantire alle consorziate quelle iniziative commerciali e progettuali altrimenti difficilmente ottenibili dalle singole consorziate. La natura poi dei servizi resi nei confronti di minori fa del Consorzio un soggetto ad alta valenza sociale.

### 2. Ristorno

Nella voce B7 del conto economico è incluso anche il costo che il Consiglio di Amministrazione ha stanziato per l'attribuzione ai soci del ristorno per l'esercizio 2025, pari a complessivi Euro 143.000.

La determinazione dell'importo di cui sopra è avvenuta, in aderenza al regolamento approvato ed entro il limite dell'ammontare massimo dell'avanzo di gestione risultante dell'attività svolta con i soci e ad essi attribuito ai sensi del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 6 Dicembre 2004 recante "Revisione alle società cooperative e loro consorzi", nel rispetto dell'art. 3, comma 2, lettera b) della L. 142/2001.

Per il Consiglio di Amministrazione

Caterina Segata, Presidente